

 <p><b>HÖGSKOLAN I GÄVLE</b></p>	Dokumentnamn  <p><b>Arbetsmiljöplan 2021- 2024</b></p>	
Bakgrund: Arbetsmiljöplanen är framtagen som en övergripande handlingsplan för Högskolans arbetsmiljömål 2021-2024.	Ärendenummer: HIG-STYR 2020/161	Version 1
Beskrivning av planerad ändring:  Arbetsmiljöplanen följs årligen upp och kan revideras vid behov.	Framtagen av  HR, i samverkan	Godkänd av  Rektor

Högskolan i Gävle har i samverkan tagit fram arbetsmiljömål för perioden 2021-2024. Arbetsmiljöplanen utgör en övergripande handlingsplan och ett stöd i Högskolans arbetsmiljöarbete. Arbetsmiljöplanen följs upp årligen och kan revideras vid behov. Arbetsmiljöplanen är treårig men handlingsplanen sträcker sig ett år i taget. Arbetsmiljöplanen omfattar även förebyggande och främjande åtgärder i enlighet med kraven i diskrimineringslagen.

## Vi går med "lätta steg"

Vi har en arbetsmiljö som skapar förutsättningar för arbetsglädje, utveckling,  
god hälsa, säkerhet och trygghet

Arbetsmiljömål 2021-2024	Åtgärd	Ansvarig	Påbörjas	Uppföljning	Klart	Status
1. Vi har en tydlig organisation där vision, verksamhetsidé och kärnvärden genomsyrar hela verksamheten						
1.1 Alla medarbetare upplever att Högskolans vision, verksamhetsidé och kärnvärden genomsyrar hela verksamheten.	Tydliggör och införliva Högskolans vision, verksamhetsidé och kärnvärden i: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samtalsmallen för medarbetarsamtalet</li> <li>• lönerutinen</li> <li>• introduktionen för nya medarbetare</li> </ul>	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM 2022 samt Medarbetarundersökningen		
	Fortsätta utvecklingsarbetet med Högskolans kommunikativ plattform	Avdelningen för kommunikation	Pågående	Årlig uppföljning av SAM 2022	2022	
	Utveckla Högskolans varumärke både internt och externt	Avdelningen för kommunikation och avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM 2022	2022	

	Utveckla presentationsmaterial där vision, verksamhetsidé och kärnvärden tydliggörs: <ul style="list-style-type: none"> <li>• För extern samverkan</li> <li>• Vid rekryteringar (intervjutillfällen) etc.</li> </ul>	Avdelningen för kommunikation avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	Löpande	
	Utveckla Arbetsmiljöguiden och införliva lika villkor, kärnvärden och den statliga värdegrunden.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2022	
1.2 Studenter känner till Högskolans vision, verksamhetsidé och kärnvärden.	Framtagande av plan för ett fortsatt långsiktigt arbete med värdegrundsfrågor för studenter.	Avdelningen för HR och Avdelningen för Utbildningsstöd	Mars-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Tydliggör och införliva den statliga värdegrunden och våra kärnvärden vid introduktionen för nya studenter	Avdelningen för utbildningsstöd och Avdelningen för kommunikation	Dec-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Utveckla presentationsmaterial där vision, verksamhetsidé och kärnvärden tydliggörs. Kommunikationskanaler är bland annat "Alltid på en tisdag", de digitala skärmarna, sociala medier samt Dass-högtryck.	Avdelningen för utbildningsstöd och Avdelningen för kommunikation	Juni-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Fortsätta arbetet med implementering av vision och kärnvärden. Arbetet bygger på en fortsättning av kampanjen.	Avdelningen för utbildningsstöd och Avdelningen för kommunikation	Dec-2021	Uppföljning via fråga i studentenkät 2022	2021	
1.3 Den statliga värdegrunden är utgångspunkt för arbetet och vårt bemötande.	Framtagande av plan för ett fortsatt långsiktigt arbete med värdegrundsfrågor i organisationen.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	

	<p>Tydliggör och införliva den statliga värdegrunden och våra kärnvärden i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samtalsmallen för medarbetarsamtalet</li> <li>• lönerutinen</li> <li>• introduktionen för nya medarbetare</li> </ul>	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	
1.4 Alla medarbetarna bidrar till att uppfylla Högskolans verksamhetsmål.	<p>Tydliggör och införliva högskolas övergripande verksamhetsmål i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samtalsmallen för medarbetarsamtalet</li> <li>• lönerutinen</li> <li>• introduktionen för nya medarbetare</li> </ul>	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	
	<p>Involvera medarbetare i framtagande av verksamhetsplaner.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skapa delaktighet och en gemensam bild</li> <li>• Kontinuerligt under året följa upp VP vid APT eller liknande forum.</li> </ul>	Chef	2021	Medarbetarundersökningen	2024	
	Utveckla samverkansprocessen vid framtagande av arbetsmiljömål 2025	Avdelningen för HR	2023	Årlig uppföljning av SAM	2023	
1.5 Det är tydligt vilka ansvarsområden Högskolans avdelningar har samt var eller till vem medarbetarna vänder sig med frågor eller uppdrag.	<p>Framtagande av plan för att tydlig- och synliggöra stödverksamheter inom Högskolan genom att exempelvis presentera varje stödfunktion på ett mer "personligt sätt" i syfte att skapa en tydligare bild av avdelningarna inom stödet.</p>	Avdelningen för utbildningsstöd och Avdelningen för kommunikation	2021	Årlig uppföljning av SAM samt medarbetarundersökningen	2021	

	Fortsätta utveckla dialogen mellan kärnverksamheten och stödverksamheten, LEDSAM och VERKSAM möten	Förvaltningschef	2021	Årlig uppföljning av SAM	2022	
1.6 Det är tydligt vilken funktion inom Högskolan studenterna vänder sig till med frågor som rör studier och arbetsmiljö.	Marknadsföra rutin för tillbud och olycksfall för studenter; AJ/OJ/HALLOJ	Avdelning för utbildningsstöd	Juni- 2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Informationskampanj till studenter gällande Hot- och våld samt brandsäkerhet	Avdelningen för Fastighet och service (FOS) och Avdelning för utbildningsstöd	Dec-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Revidera rutin för fysisk arbetsmiljöred så att studentinflytandet tydliggörs.	Avdelning för utbildningsstöd	Juni- 2021	AMK och REB	2021	
	Analys av utfall studentenkät -20 gällande frågor om digital arbetsmiljö, kännedom om stöd vid studier etc.	Avdelning för utbildningsstöd	Mars -2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Utveckla en Arbetsmiljöguide anpassad för studenter på hig.se	Avdelningen för utbildningsstöd och Avdelningen för kommunikation	Dec-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Utarbeta plan för att utveckla studentinflytande utgångspunkt är resultat av UKÅ:s kvalitetsgranskning 2020 samt utifrån strategi sex i Utbildning-och forskningsstrategin.	Avdelning för utbildningsstöd	April-2021	REB	2021	

1.7 Genom tydlig kommunikation finner medarbetare och studenter aktuell information om vad som sker inom Högskolan.	Framtagande av plan för att bättre kunna informera medarbetare och studenter om vad som sker inom Högskolan.	Avdelningen för kommunikation	2021	Årlig uppföljning av SAM samt medarbetarundersökningen	2022	
Studentperspektiv	Utveckla flöde för återrapport till studenter gällande inrapporterade "HALLOJ-ärenden". I syfte att vara transparent, få studenter att känna att de gör skillnad.	Avdelningen för Utbildningsstöd, Avdelningen för kommunikation samt Avdelningen för fastighet och service	April -2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
Studentperspektiv	Utveckla arbetsmiljösidan på hig.se genom att införa en informationsruta gällande "På gång/aktuellt"	Avdelningen för kommunikation samt Avdelningen för Utbildningsstöd	April- 2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
<b>2. Vi har ett hållbart ledarskap och medarbetarskap</b>						
2.1 Högskolan har en tydlig strategi för ett hållbart ledarskap och medarbetarskap	Framtagande av ledarskapspolicy som tydliggör och konkretiserar strategi 6 i Utbildning-och forskningsstrategin.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2022	
	Framtagande av en medarbetarpolicy som tydliggör och konkretiserar strategi 6 i Utbildning-och forskningsstrategin.	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2023	
	Framtagande av ett chef- och ledarutvecklingsprogram för chefer och ledare vid Högskolan i Gävle.	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	

2.2 Alla medarbetare upplever sig ha ett tydligt uppdrag med rimliga förutsättningar att utföra uppdraget	Framtagande av rutin/stödmaterial till chef i samband med introduktion av nya medarbetare i syfte att tydliggöra förväntningar och förutsättningar i rollen/uppdraget.	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	
	Integrera frågan om "tydligt uppdrag och rimliga förutsättningar" i mallen för medarbetarsamtal.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
<b>3. Vi har en hanterbar arbetsbelastning</b>						
3.1 Samtliga medarbetare vid Högskolan upplever sig ha en rimlig och hanterbar arbetsbelastning.	Utveckla rutiner för att systematiskt följa, följa upp och analysera arbetsbelastningen.	Avdelningen för HR	2023	Årlig uppföljning av SAM	2023	
	Genomföra utbildningsinsatser, ta fram rutiner och stödmaterial för att upptäcka tidiga tecken på ohälsa, (pre-rehab).	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	
	Integrera frågan om "rimlig arbetsbelastning" i mallen för medarbetarsamtal.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
	Fortsätta utveckla Retendo.	Akademierna Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM		

3.2 Alla chefer har kunskap om hur de förebygger och hanterar hög arbetsbelastning på arbetsplatsen.	Genomföra utbildningsinsats för alla chefer gällande arbetsbelastning.	Avdelningen för HR	2023	Årlig uppföljning av SAM	2023	
3.3 Samtliga medarbetare upplever att möjligheten till återhämtning i arbetet är tillräcklig	Integrera frågan om "återhämtning i arbetet" i medarbetarsamtalet.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
3.4 Det är tydligt i vilken utsträckning medarbetare förväntas vara nåbara och tillgängliga i arbetet.	Tydliggöra högskoleövergripande förväntningar och förutsättningar gällande nåbarhet och tillgänglighet i arbetet vid Högskolan i Gävle.	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM	2023	
	Tydliggöra högskoleövergripande förväntningar och förutsättningar gällande nåbarhet och tillgänglighet i arbetet vid Högskolan i Gävle och kommunicera till studenter.	Avdelningen för HR och Avdelningen för utbildningsstöd	2022	Årlig uppföljning av SAM	2023	
<b>4. Högskolan i Gävle är ett jämställt, inkluderande och tillgängligt lärosäte</b>						
4.1 Alla medarbetare har kunskap om och samsyn kring Högskolans policy och rutin för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling och har vetskap om var de kan vända sig och vilken hjälp de kan få om de känner sig utsatta	Seminarium samt workshop om kränkande särbehandling och trakasserier	Avdelningen för HR	Maj-2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	
4.2 Alla studenter känner till Högskolans policy och rutin för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling och har	Kampanj – Inte ok! Gällande studenters rättigheter och kunskap om vart du som student vänder dig vid utsatthet. (kårfrukost, podd, sociala medier m.m.)	Avdelningen för utbildningsstöd	Dec-2021	Studentenkät 2022	2021	



vetskap om var de kan vända sig och vilken hjälp de kan få om de känner sig utsatta.						
	Analys av utfall studentenkät -20 gällande bemötande frågor, förekomst av kränkningar och trakasserier samt framtagna åtgärder utifrån resultatet.	Avdelningen för utbildningsstöd	Mars -2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
	Deltagande i nationellt samverkansprojekt gällande sexuella trakasserier och nationell enkät. (Marknadsföring av enkät, analys och utveckla åtgärdsplan)	Avdelningen för HR samt av HIG utsedd arbetsgrupp	Maj-2022	AMK	?	
	Workshop/seminarium om trakasserier	Avdelningen för HR	Maj-2022	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2022	
4.3 Samtliga chefer har kunskaper om hur kränkande särbehandling och trakasserier förebyggs och hanteras på arbetsplatsen.	Genomföra utbildningsinsats för alla chefer i "nödvändiga samtal"	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
	Utbildningsinsats att förebygga, uppmärksamma och hantera kränkande särbehandling	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
	Utbildningsinsats gällande rutin för hantering av ärenden gällande medarbetare, studenter, studenter på VFU samt doktorander.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
4.4 Alla medarbetare har kunskap om hur de vid kännedom hanterar kränkande särbehandling och trakasserier på lärosätet.	Utbildningsinsats gällande rutin vid förekomst av trakasserier och kränkande särbehandling.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM samt medarbetarundersökningen	2021	
	Utbildningsinsats gällande rutin för hantering av ärenden gällande studenter samt studenter på VFU.	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av	2021	

				SAM 2022 samt Studentenkät		
4.5 Alla chefer vid Högskolan bedriver ett genusmedvetet ledarskap och ett aktivt arbete med jämställdhetsintegrering	Chefsutbildning i jämställdhetsintegrering	Avdelningen för HR	juni -2022	Enkät-utvärdering samt årlig uppföljning av SAM	2022	
	Webbutbildning via Jämställdhetsmyndigheten med tillhörande stödmaterial att använda på APT	Avdelningen för HR	Dec-2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
	Utbildningsinsats och utveckla rutin gällande utsatthet för våld i nära relationer och hedersrelaterat våld.	Avdelningen för HR	Dec-2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
	Delta i ett forsknings- och samverkansprogram för att motverka sexuella trakasserier och genusbaserad utsatthet i akademien (initierat av KI, KTH och MAU) Enkät maj 2021 (Marknadsföring av enkät, analys och utveckla åtgärdsplan)	Avdelningen för HR och vid HIG utsedd arbetsgrupp	Maj-2021	2022 Årlig uppföljning av SAM		
4.6 Alla på Högskolan arbetar aktivt med lika villkor för tillgänglig och inkluderande arbetsmiljö för studenter och medarbetare.	Utveckla arbetet med att integrera det förebyggande och främjande arbetet i enlighet med diskrimineringslagen i SAM processen.	Avdelningen för HR	Dec-2022	Årlig uppföljning av SAM	2022	
Medarbetarperspektiv	Utveckla fler dilemma-övningar till material om kärnvärden och den statliga värdegrunden.	Avdelningen för HR	Maj-2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
Medarbetarperspektiv	Utveckla webbutbildning om normer och inkludering	Avdelningen för HR och Avdelningen för kommunikation	Dec-2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	

Medarbetarperspektiv	Fysisk arbetsmiljörund med fokus på tillgänglighet	Avdelningen för HR, Avdelningen för fastighet och service	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
Medarbetar- och studentperspektiv	Marknadsföra och erbjuda Diskrimineringsombudsmannens webbutbildning	Avdelningen för HR	Dec-2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
Medarbetar- och studentperspektiv	Workshop om våld i nära relationer och hedersrelaterat våld för studenter och medarbetare samt information om vart du vänder dig	Avdelningen för HR och Avdelningen för utbildningsstöd	Dec-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student Årlig uppföljning av SAM	2021	
Medarbetar- och studentperspektiv	Informationsinsats om policy att förena föräldraskap och studier	Avdelningen för HR	Dec-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
Medarbetar- och studentperspektiv	Lansera och erbjuda Jämställdhetsmyndighetens webbutbildning om jämställdhetsintegrering	Avdelningen för HR	Dec-2021	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
Studentperspektiv	Fysisk arbetsmiljö med fokus på tillgänglighetsrund för studenter	Avdelningen för fastighet, och service, Avdelningen för utbildningsstöd	Dec-2021 Dec -2023	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
Studentperspektiv	Analys av utfall studentenkät -20 gällande bemötande frågor, förekomst av kränkningar och trakasserier samt informationsinsats av resultat och identifierade åtgärder utifrån resultatet.	Avdelningen för utbildningsstöd, Avdelningen för kommunikation	Mars -21	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
Studentperspektiv	Information till studenter om webbdirektivets krav på tillgänglighet i digitala forum	Avdelningen för utbildningsstöd BS och Avdelningen för kommunikation	Maj-22	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2022	

Studentperspektiv	Inkluderande och trygg inspark genom utbildning och workshop med generaler och faddrar	Avdelningen för utbildningsstöd i samverkan med Gefle studentkår	Sep-21	Uppföljning på sammanträde för AM-student	2021	
<b>5. Vår medarbetardialog är tydlig och meningsfull</b>						
5.1 Alla medarbetare som berörs har årligen ett lönesamtal.	Tydliggör att lönesamtalet är obligatoriskt	Avdelningen för HR Chef	2021	Årlig uppföljning av SAM samt Medarbetarundersökningen	2021	
5.2 Alla medarbetare som berörs har årligen ett medarbetarsamtal.	Tydliggör att medarbetarsamtalet är obligatoriskt	Avdelningen för HR Chef	2021	Årlig uppföljning av SAM samt Medarbetarundersökningen	2021	
	Utveckla rutin för uppföljning av genomförda medarbetarsamtal och lönesamtal	Avdelningen för HR	2021	Årlig uppföljning av SAM	2021	
5.3 Samtliga medarbetare som under året haft medarbetarsamtal upplever medarbetarsamtalet som meningsfullt.	Utveckla mallen för medarbetarsamtal genom att tydliggöra kopplingen till: <ul style="list-style-type: none"> <li>• övergripande mål och insats</li> <li>• Arbetsbelastning och återhämtning</li> <li>• Förutsättningar och förväntningar</li> </ul>	Avdelningen för HR	2022	Årlig uppföljning av SAM samt Medarbetarundersökningen	2022	