



HÖGSKOLAN I GÄVLE

STYRDOKUMENT

Dokumenttyp: Rutin
Ärendenummer: HIG-STYR 2017/149
Beslutat av: Rektor
Beslutsdatum: 2017-11-22
Reviderad: 2019-06-12
Giltighetstid: Tillsvidare

Rutin för inrättande och avveckling av forskarutbildningsämnen inom befintliga examenstillstånd

Innehållsförteckning

Inledning	2
Omfattning	2
Inrättande av forskarutbildningsämne	2
Kriterier vid inrättande av nytt forskarutbildningsämne	4
1. Ämnets benämning och avgränsning ska vara väl motiverad	4
2. Ett forskarutbildningsämne ska ha en tydligt motiverad förankring i något av HiG:s områden för examenstillstånd på forskarnivå.....	5
3. Ett forskarutbildningsämne ska bidra till utveckling av Högskolans forskarutbildningsmiljö, vision, verksamhetsidé och strategier	7
4. Ämnet ska vara starkt, attraktivt, begripligt och bidra till utveckling av omgivande samhälle.....	7
5. Inom forskarutbildningsmiljön ska det finnas tillräcklig handledarkompetens och handledarkapacitet för utbildning i forskarutbildningsämnet	8
6. Inom forskarutbildningsämnet ska det finnas ekonomiska, infrastrukturella och personella förutsättningar för att bedriva forskning och utbildning på forskarnivå både på kort och på lång sikt	8
7. Inom forskarutbildningsämnet ska kvalificerad forskning bedrivas och en stimulerande forskningsmiljö tillhandahållas	8
8. Progression ska finnas mellan utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå	8
Ansökans innehåll och bilagor	9

1. Ämnesbenämning.....	9
2. Ämnets avgränsning och förankring i Högskolans områden för examenstillstånd på forskarnivå	9
3. Ämnets relation till andra forskarutbildningsämnena vid HiG, HiGs verksamhetsidé och forskarutbildningsmiljö	10
4. Forskarutbildningsämnets status, betydelse och attraktionskraft externt	10
5.Handledarkompetens och handledarkapacitet för utbildning på forskarnivå	10
6. Ekonomiska och personella förutsättningar, uthållighet och resurser för att bedriva forskning och utbildning på forskarnivå både på lång och på kort sikt	11
7. Kvalificerad forskning och tillhandahållande av en stimulerande forskningsmiljö	11
8. Progression mellan utbildning på grundnivå nivå, avancerad nivå och forskarnivå	11
Bilagor till ansökan	12
Ändring av benämning av forskarutbildningsämne	12
Avveckling av forskarutbildningsämne	12
Bilaga 1, kompetenstabell	13

Inledning

Högskolan i Gävle har tillstånd att inrätta ämnen för utbildning på forskarnivå (forskarutbildningsämnen) inom de områden där Högskolan har erhållit examenstillstånd, dvs. inom området *Byggd miljö* och området *Hälsofrämjande arbetsliv*. Dåvarande Högscoleverket (numera UKÄ) beslutade den 29 juni 2010 att ge Högskolan i Gävle tillstånd att utfärda licentiat- och doktorsexamen inom området *Byggd miljö* (dnr 70-1126/09). Den 22 maj 2012 beslutade dåvarande Högscoleverket att ge Högskolan i Gävle tillstånd att utfärda master-, licentiat- och doktorsexamen inom området *Hälsofrämjande arbetsliv* (dnr HIG 2011/534).

Omfattning

Detta styrdokument reglerar hur forskarutbildningsämnen inrättas, revideras och avvecklas vid Högskolan i Gävle. Det syftar till att ge stöd i form av explicita riktlinjer, med tillhörande inklusions- och exklusionskriterier, till olika berörda instanser vid Högskolan. De berörda instanserna som åsyftas kan vara utbildnings- och forskningsnämnd (UFN), akademiråd, Högscolestyrelsen, rektors ledningsgrupp, studierektor för utbildning på forskarnivå och ledningskansliet.

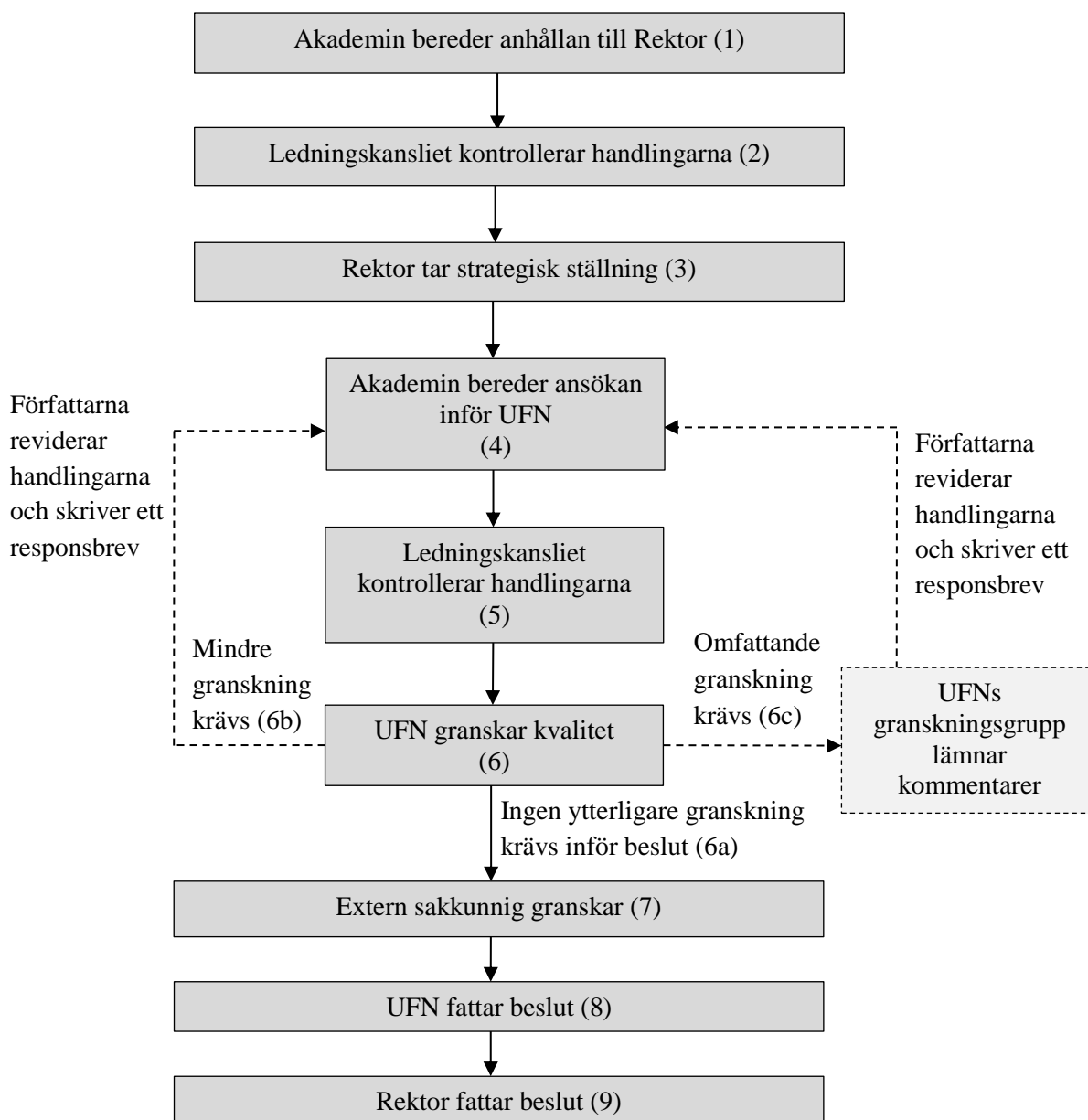
Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) har ansvaret för att ett forskarutbildningsämne som inrättas uppfyller de kriterier som anges i föreliggande styrdokument. UFN kan rekommendera Rektor att inrätta ämnen. Beslut om inrättande av nya forskarutbildningsämnen tas av Rektor.

Inrättande av forskarutbildningsämne

Processen för inrättande av forskarutbildningsämne är följande (Figur 1):

1. **Akademien bereder anhållan om att inrätta forskarutbildningsämne till Rektor.** Ansökan om anhållan till Rektor bereds av berörd akademi och ska innehålla de delar och bilagor som specificeras nedan under avsnittet "Ansökans innehåll och bilagor". Anhållan med bilagor skickas till registraturen som i sin tur vidarebefordrar detta till Ledningskansliet.
2. **Ledningskansliet kontrollerar underlaget.** Ledningskansliet kontrollerar att underlaget är komplett och anmäler sedan ärendet till Rektors ledningsgrupp.
3. **Rektor tar strategisk ställning.** Rektors ledningsgrupp tar strategisk och ekonomisk ställning till det föreslagna forskarutbildningsämnet. Rektor beslutar om processen ska gå vidare eller inte.
4. **Akademien bereder ansökan inför UFN.** Ansökan till UFN bereds av berörd akademi och ska innehålla de delar och bilagor som specificeras nedan under avsnittet "Ansökans innehåll och bilagor". Ansökan ska innehålla förslag på externa sakkunniga med professorskompetens. Ansökan ska vara undertecknad av akademichef. Ansökan med bilagor skickas till registraturen som i sin tur vidarebefordrar denna till Ledningskansliet.
5. **Ledningskansliet kontrollerar underlaget.** Ledningskansliet kontrollerar att underlaget är komplett och anmäler sedan ärendet till UFN.

6. **UFN granskar handlingarna.** UFN granskar vid ett sammanträde och gör något av följande:
 - a. **Låter handlingarna passera.** Om kvaliteten i handlingarna bedöms vara tillräckligt hög, låter UFN handlingarna passera till nästa steg i processen (7).
 - b. **Lämnar synpunkter vid sammanträdet.** Detta tillämpas främst när synpunkterna inte är omfattande. Författaren till handlingarna reviderar baserat på UFNs kommentarer samt författar ett responsbrev till UFN som klargör hur kommentarerna har omhändertagits och sänder därefter in underlaget på nytt. Ärendet återgår till steg fyra (4) ovan.
 - c. **Tillsätter en granskningsgrupp.** Detta tillämpas främst när synpunkterna är omfattande eller när handlingarna ska granskas mot bedömningskriterier. UFN tillsätter en granskningsgrupp vid sammanträdet, som vid ett senare tillfälle lämnar synpunkter på handlingarna. Författaren till handlingarna reviderar baserat på granskningsgruppens kommentarer samt författar ett responsbrev till UFN som klargör hur kommentarerna har omhändertagits och sänder därefter in underlaget på nytt. Ärendet återgår till det fjärde steget (4) ovan.
7. **Extern sakkunnig granskar.** Handlingarna skickas till extern sakkunnig innan beslut fattas i ärendet. Hanteringsanvisningar för inhämtande av utlåtande återges i HIG-STYR 2019/46.
8. **UFN fattar beslut om kvalitet.** UFN avger yttrande och beslut baserat på UFNs interna granskning samt yttrande från extern sakkunnig. UFN beslutar att antingen:
 - a. Tillstyrka att forskarutbildningsämnet håller hög kvalitet och rekommendera Rektor att bevilja ansökan.
 - b. Rekommendera Rektor att avslå ansökan.
9. **Rektor fattar beslut.** Rektor fattar beslut om att inrätta forskarutbildningsämne eller avslå ansökan.



Figur 1. Rutin för inrättande av forskarutbildningsämne inom Högskolans erhållna examensrättsområden. Siffran inom parentes anger vilket steg som avses i processen.

Kriterier vid inrättande av nytt forskarutbildningsämne

Nedan anges åtta övergripande kriterier för inrättande av nya forskarutbildningsämnen inom ramen för Högskolan i Gävles områdesspecifika examenstillstånd. Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) kan dock göra undantag från kriterierna i särskilt motiverade fall.

1. Ämnets benämning och avgränsning ska vara väl motiverad

Forskarutbildningsämnets benämning

I valet av benämning på forskarutbildningsämne finns två alternativa förhållningssätt:

1. Att tillämpa SCB-kod enligt *Standard för svensk indelning av forskningsämnen*. Listan över ämnen fastslås och utges av Universitetskanslersämbetet (UKÄ) och Statistiska Centralbyrån (SCB).

2. Att tillämpa SCB-kod följt av efterledet "... med inriktning mot [ett område som på ett välmotiverat sätt ringar in den del av ämnet som härleds till området för examenstillståndet]"

Om synnerliga skäl föreligger som gör att de två förhållningssätten inte kan tillämpas, så är det möjligt att föreslå en ämnesbenämning som på ett adekvat sätt ringar in en del av området för examenstillståndet utan att det finns en på förhand given SCB-kod. Förslaget ska vara väl motiverat.

Allmän studieplan och ämnets avgränsning i relation till examenstillståndet

För varje forskarutbildningsämne ska det finnas en allmän studieplan (ASP) som reglerar innehållet i utbildningen på forskarnivå och innehållet i de individuella studieplaner (ISP) som upprättas för varje forskarstuderande som antas till utbildningen på forskarnivå. Den allmänna studieplanen skall innehålla en ämnesbeskrivning, som på ett adekvat sätt avgränsar ämnet i relation till området för examenstillståndet, enligt nedan.

2. Ett forskarutbildningsämne ska ha en tydligt motiverad förankring i något av HiG:s områden för examenstillstånd på forskarnivå

Inklusionskriterier

De inklusionskriterier som gäller vid inrättande av nya forskarutbildningsämnen kan sammanfattas i två, alternativa, förhållningssätt till hur området för examensrätten definieras. Dessa skall beaktas vid bedömningen om ett förslaget forskarutbildningsämne har tillräcklig förankring i någon av Högskolan i Gävles (HiG:s) områdesspecifika examenstillstånd. För att på ett ansvarsfullt sätt förvalta HiG:s områdesspecifika examenstillstånd krävs det att forskarutbildningsämnen som inrättas lever upp till ett av dessa två förhållningssätt. De två förhållningssätten är:

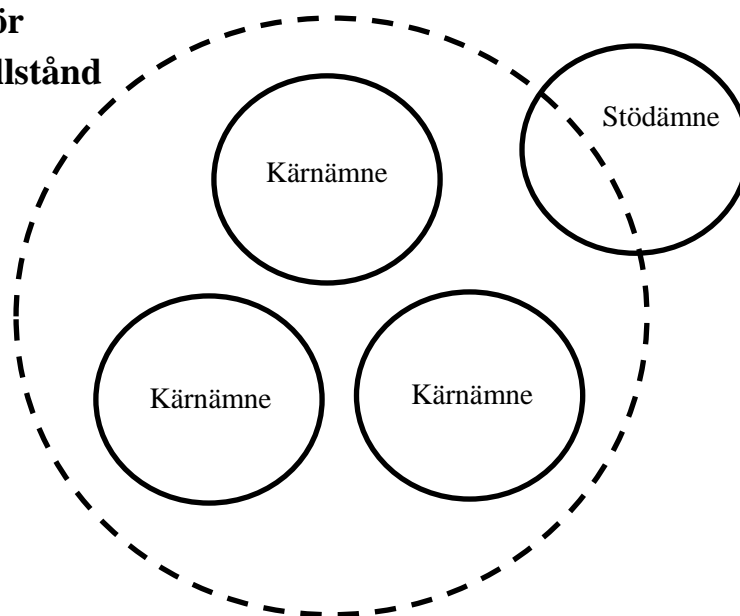
Förhållningssätt 1: Område som kärnämnen

Området för examenstillståndet definieras av kärnämnen respektive stödämnen. Kärnämnen ligger helt och hållet inom området för examenstillståndet, medan stödämnen till viss del ligger inom området för examenstillståndet (se Figur 2 för förtydligande). Till kategorin kärnämnen hör ämnen som är tydligt framskrivna som sådana i ansökningarna om examenstillstånd (se dnr 70-1126/09 samt dnr HiG 2011/534 för vägledning), men måste inte begränsas till dessa, utan kan också vara väl motiverade alternativ. Kärnämnen kan inrättas som forskarutbildningsämnen. För dessa gäller att:

- Ämnets allmänna studieplan ska innehålla en ämnesbeskrivning som beskriver ämnet i sin helhet och tydliggöra gränserna för avhandlingsarbeten inom ämnet.
- Avhandlingar som skrivs inom ämnet ligger inom området för examenstillståndet till följd av att ämnet är en delmängd av området. Avhandlingarna måste ligga inom ämnet, men behöver inte besvara forskningsfrågor med koppling till benämningen av området för examenstillståndet.

Stödämnen kan också inrättas som forskarutbildningsämnen, men för inrättande av stödämnen gäller förhållningssätt 2 enligt nedan.

Område för examenstillstånd

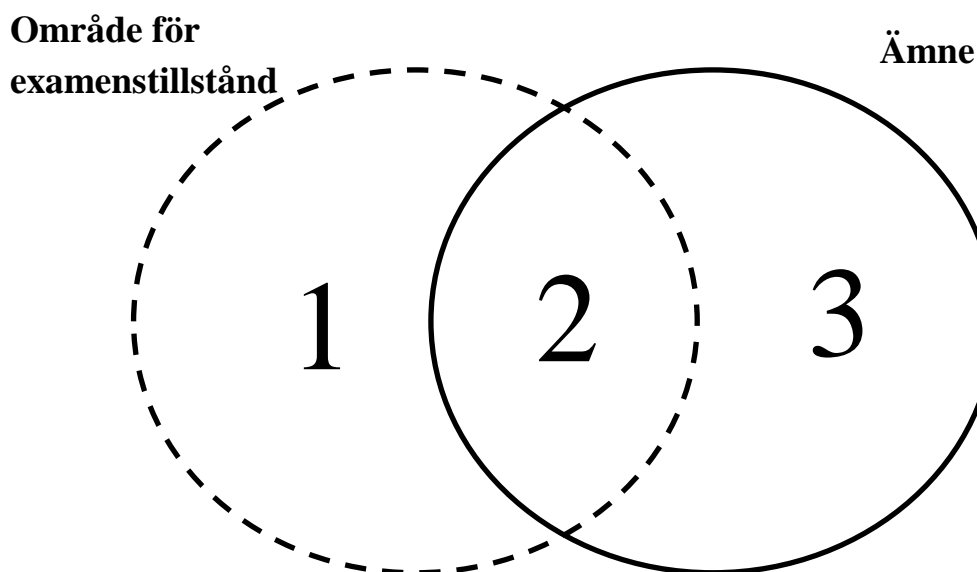


Figur 2. Området för examenstillståndet utgörs av dess kärnämnen och delar av dess stödämnen. Avhandlingar i kärnämnen ligger per definition inom området för examenstillståndet, eftersom hela ämnet ryms inom området. Avhandlingar i stödämnen kan ligga inom området för examenstillståndet, men kan även ligga utanför området.

Förhållningssätt 2: Område som forskningsfrågor

Området för examenstillståndet definieras av forskningsfrågor, som tematiskt relaterar till områdets inriktning. Ett forskarutbildningsämne kan inrättas om det inom ämnet går att utforska svar på forskningsfrågor som ryms inom området för examenstillståndet. Forskningsfrågorna som avses ska vara tydligt framskrivna i områdesbeskrivningen som ligger till grund för examenstillståndet (se dnr 70-1126/09 samt dnr HIG 2011/534).

- Ämnets allmänna studieplan ska innehålla en ämnesbeskrivning som beskriver ämnet i sin helhet och, dessutom, en ämnesbeskrivning som på ett övergripande sätt ringar in de forskningsfrågor som ryms inom området för examenstillståndet.
- Avhandlingar i ämnet måste både ställa och utforska svar på forskningsfrågor som är en del av området för examenstillståndet. Avhandlingarna kan dessutom behandla forskningsfrågor som ligger utanför området för examenstillståndet (se Figur 3 för förtydligande).
- Till följd av detta perspektiv kan ämnen inrättas även om dessa ämnen har benämningar som traditionellt är förknippade med bredare omfång än det som anges i ämnets allmänna studieplan.



Figur 3. Examensrättsområdet (den streckade cirkeln) är alla forskningsfrågor som är tematiskt relaterade till examensrättens inriktning (Byggd miljö respektive Hälsofrämjande arbetsliv). Ämnet (den hel dragna cirkeln) överlappar till viss del med examensrättsområdet (fält 2), om det kan besvara forskningsfrågor inom examensrättsområdet, men inom ämnet kan man också behandla forskningsfrågor utanför examensrättsområdet (fält 3). Avhandlingar inom förhållningssätt 2 måste både ställa och utforska svar på forskningsfrågor inom fält 2, men får även behandla forskningsfrågor inom fält 3.

Exklusionskriterier

Det är inte tillåtet att i efterhand omdefiniera området för examenstillståndet (det område som Högskoleverket/UKÄ en gång beviljat HiG examenstillstånd inom). Ämnen som varken på ett adekvat sätt kan inringa forskningsfrågor som återfinns i områdets beskrivning eller som är en delmängd av områdets definition (se dnr 70-1126/09 samt dnr HIG 2011/534) kan inte inrättas. För ämnen som inte kan inrättas inom befintliga områden för examenstillståndet finns möjligheten att ansöka om nya examenstillstånd.

3. Ett forskarutbildningsämne ska bidra till utveckling av Högskolans forskarutbildningsmiljö, vision, verksamhetsidé och strategier

Ett nytt ämne ska:

- tillföra något nytt till området för examenstillståndet, med avseende begrepp, teori och metod, som sträcker sig utöver det som ryms inom ramen för andra ämnen som redan finns i området.
- Vara i linje med Högskolans vision, verksamhetsidé och utbildnings- och forskningsstrategier.

4. Ämnet ska vara starkt, attraktivt, begripligt och bidra till utveckling av omgivande samhälle

Ett nytt ämne ska:

- vara begripligt för vetenskapssamhället med avseende på ämnets benämning och avgränsning.
- ha relevans för samhälle och näringsliv ur ett nationellt och internationellt perspektiv.

- vara attraktivt gentemot presumtiva studenter, doktorander och seniora forskare samt gentemot näringsliv och anslagsgivare.
- stå sig väl i jämförelse med andra lärosäten där motsvarande ämne redan finns, sett till forskningens kvalitet och kvantitet, andelen forskande personal, och ekonomiska och infrastrukturella resurser.

5. Inom forskarutbildningsmiljön ska det finnas tillräcklig handledarkompetens och handledarkapacitet för utbildning i forskarutbildningsämnet

För forskarutbildningsmiljön gäller den kapacitet som specificeras nedan (a–c) för att forskarutbildningsämnet ska kunna inrättas:

- a) minst en professor upprätthållande en heltidstjänst vid HiG med minst 50 % forskningstid i tjänsten;
- b) huvudhandledarkapacitet (docentkompetens krävs) omfattande minst fyra heltidsekvivalenter med anställning vid HiG och styrkt handledarkompetens;
- c) tillräcklig övrig handledarkapacitet omfattande minst fyra heltidsekvivalenter med anställning vid HiG, eller anställning annorstädes om de trots det kommer att ha en aktiv handledarroll i HiGs utbildning på forskarnivå.

6. Inom forskarutbildningsämnet ska det finnas ekonomiska, infrastrukturella och personella förutsättningar för att bedriva forskning och utbildning på forskarnivå både på kort och på lång sikt

För att ett nytt ämne ska kunna inrättas krävs:

- En uthållig forskningsmiljö med ändamålsenliga resurser och handledare, så att uppnående av de fastställda målen för utbildningen på forskarnivå ska kunna garanteras framtida doktorander.
- Ekonomiska förutsättningar för att kunna erbjuda forskarutbildningsplatser och säkra handledningskompetens och forskningsresurser i en adekvat omfattning.

7. Inom forskarutbildningsämnet ska kvalificerad forskning bedrivas och en stimulerande forskningsmiljö tillhandahållas

Det skall inom det tänka ämnet finnas:

- En god historik av vetenskaplig produktion i form av publikationer, vetenskapliga artiklar, konferensbidrag eller andra publikationsformer som är relevanta för ämnet, samt andra aktiviteter i vetenskapssamhället.
- Potentiell samverkan med forskare inom HiG och vid andra lärosäten, med det omgivande samhället och i forskarnätverk.

8. Progression ska finnas mellan utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå

Studenter ska ha möjlighet att bli behöriga till utbildningen på forskarnivå inom det föreslagna ämnet genom att läsa utbildning på grundnivå och utbildning på avancerad nivå vid Högskolan i Gävle. Vägen

från utbildning på grundnivå till utbildning på forskarnivå kan se olika ut för olika studenter, men progressionen genom den behörighetsgivande utbildningen ska vara tydlig.

Ansökans innehåll och bilagor

Ansökan består av två delar, en anhållan som bereds av Rektors ledningsgrupp inför beslut av Rektor och en ansökan som behandlas av UFN.

Anhållan till Rektors ledningsgrupp

Anhållan behöver inte vara en fullständig ansökan, men delarna 1–3 samt 5–6 som återfinns under ”Ansökan till UFN” nedan ska beskrivas:

- Ämnesbenämning
- Ämnets avgränsning och förankring i Högskolans områden för examenstillstånd på forskarnivå
- Ämnets relation till andra forskarutbildningsämnen vid HiG
- Ämnets relation till HiGs vision, verksamhetsidé och strategier
- Handledarkompetens och handledarkapacitet för utbildning på forskarnivå
- Ekonomiska och personella förutsättningar, uthållighet och resurser för att bedriva forskning och utbildning på forskarnivå både på lång och kort sikt

Ansökan till UFN

Varje del av ansökan ska vara kortfattad och struktureras enligt följande disposition. Under respektive rubrik finns specifikationer, anvisningar och råd om innehållet. Ansökan ska innehålla:

1. Ämnesbenämning

Följande ska inkluderas i beskrivningen:

- Förslag på benämning av forskarutbildningsämnet
- Förslag på lämplig klassifikation av ämnet enligt *Standard för svensk indelning av forskningsämnen* (SCB-kod). Om den föreslagna ämnesbenämningen inte finns med i Standarden, ska den SCB-kod som bäst stämmer överens med ämnesbenämningen uppges.

Kriterium: *Forskarutbildningsämnets benämning och avgränsning ska vara väl motiverad*

2. Ämnets avgränsning och förankring i Högskolans områden för examenstillstånd på forskarnivå

Beskrivningen av ämnets avgränsning och förankring i HiGs områden för examenstillstånd på forskarnivå ska innehålla:

- a. En beskrivning av ämnets innehåll och avgränsning.
- b. En redogörelse för forskarutbildningsämnets förankring i Högskolans områdesspecifika examenstillstånd. Ansökan ska:
 - Ange inom vilken av Högskolans områden för examenstillstånd på forskarnivå som ämnet föreslås inrättas.

- Klassificera ämnet enligt förhållningssätt 1 eller förhållningssätt 2 med avseende på inklusionskriterierna som gäller huruvida ämnet ryms inom ramen för examenstillstånden.
- Förklara på vilket sätt ämnet ryms inom området för examenstillståndet med hänvisning till dokumenten dnr 70-1126/09 alternativt dnr HiG 2011/534. För förhållningssätt 2 ska ansökan förklara hur ämnet ringar in en del av de forskningsfrågor som ryms inom området för examenstillståndet.

Kriterium: *Forskarutbildningsämnets avgränsning ska vara väl motiverad i relation till HiG:s områdesspecifika examenstillstånd på forskarnivå*

3. Ämnets relation till andra forskarutbildningsämnen vid HiG, HiGs verksamhetsidé och forskarutbildningsmiljö

Ansökan ska innehålla:

- En beskrivning av ämnets relation till övriga forskarutbildningsämnen inom området för examenstillståndet som:
 - Skillnaderna och likheterna mellan det nya föreslagna ämnet och de ämnen som redan finns
 - Tydliggör vad det nya ämnet tillför forskarutbildningsmiljön.
- En redovisning av hur forskarutbildningsämnet bidrar till uppfyllelsen av HiG:s verksamhetsidé och vision.

Kriterium: *Forskarutbildningsämnet ska bidra till utveckling av Högskolans forskarutbildningsmiljö*

4. Forskarutbildningsämnets status, betydelse och attraktionskraft externt

Följande ska inkluderas i beskrivningen:

- Ämnets nationella och i tillämpliga fall internationella identitet och karaktär (exempelvis redogörelse för om ämnet finns inrättat vid andra lärosäten, eventuell nationell/internationell konsensus kring ämnets centrala innehåll och om det inom ämnesområdet finns etablerade nätverk och koppling till HiG).
- Uppgifter om ämnets betydelse för samhälle och näringsliv ur ett nationellt och internationellt perspektiv.
- Ämnets attraktionskraft gentemot presumtiva studenter, doktorander och seniora forskare samt gentemot näringsliv och anslagsgivare, inkluderande en bedömning av hur väl HiG skulle stå sig i jämförelse med andra lärosäten där ämnet redan finns, sett till forskning, forskande personal, vetenskapliga resurser etc.

Kriterium: *Ämnet ska vara starkt, attraktivt, begripligt och bidra till utveckling av omgivande samhälle*

5.Handledarkompetens och handledarkapacitet för utbildning på forskarnivå

Följande ska inkluderas i beskrivningen i tabellform (se bilaga 1) med angivande av namn, akademisk titel, anställningsform, omfattning i tjänst, aktivitetsgrad inom forskning och aktivitetsgrad inom utbildning på forskarnivå. Handledarkapaciteten (listan över personer) ska spegla forskarutbildningsmiljön (vilket kan vara en större konstellation än enskild ämnesgrupp). De personer som listas som handledarkapacitet ska kunna handleda avhandlingsarbeten inom det tänkta forskarutbildningsämnet:

- Professorskapacitet.

- b. Huvudhandledarkapacitet (minst docentkompetens krävs).
- c. Övrig handledarkapacitet.
- d. Uppskattning av och redogörelse för kvoten huvudhandledare / möjligt antal forskarstuderande att ha antagna till forskarutbildningsämnet.
- e. Redogörelse för hur handledning av forskarstuderande inskrivna vid andra lärosäten ser ut idag inom kollegiet.
- f. Beskrivning av handledarkollegiet (om det inte finns, beskriv i så fall hur det ska inrättas).

Kriterium: Inom forskarutbildningsmiljön ska det finnas tillräcklig handledarkompetens och handledarkapacitet för utbildning i forskarutbildningsämnet.

6. Ekonomiska och personella förutsättningar, uthållighet och resurser för att bedriva forskning och utbildning på forskarnivå både på lång och på kort sikt

Följande ska inkluderas i beskrivningen:

- a. Ekonomiska förutsättningar inom verksamheten på HiG där forskarutbildningsämnet har sin hemvist för att kunna erbjuda forskarutbildningsplatser och säkra handledningskompetens och forskningsresurser i en adekvat omfattning.
- b. Redovisning av externa forskningsanslag de senaste tre åren, och möjliga forskningsfinansiärer.
- c. Redogörelse för hur ämnet på sikt kommer säkra tillräcklig huvud- och biträdande handledarkapacitet samt rekryteringsstrategi för långsiktigt upprätthållande av forsknings- och handledarkompetens.
- d. Beskrivning av särskilda resurser till utbildning på forskarnivå/forskning (laboratoriemiljöer, utrustning, lokaler, informationsförsörjning, bibliotek, osv.).

Kriterium: Inom forskarutbildningsämnet ska det finnas ekonomiska, infrastrukturella och personella förutsättningar för att bedriva forskning och utbildning på forskarnivå både på kort och på lång sikt

7. Kvalificerad forskning och tillhandahållande av en stimulerande forskningsmiljö

Följande ska inkluderas i beskrivningen:

- a. Förteckning av vetenskapliga artiklar, konferensbidrag, böcker och andra publikationsformer.
- b. Större befintliga och planerade forskningsprogram och -projekt.
- c. Beskrivning av internationellt engagemang i forskningssamhället, såsom redaktörsuppdrag och uppdrag i konferenser och bedömargrupper.
- d. Forskningssamarbeten samt synergier i utbildningen på forskarnivå med övriga forskargrupper inom HiG.
- e. Befintlig och potentiell nationell och internationell samverkan med forskare vid andra lärosäten, med företag och i forskarnätverk.

Kriterium: Inom forskarutbildningsämnet ska kvalificerad forskning bedrivas och en stimulerande forskningsmiljö tillhandahållas.

8. Progression mellan utbildning på grundnivå nivå, avancerad nivå och forskarnivå

Följande ska inkluderas i beskrivningen:

- a. Forskarutbildningsämnets anknytning till utbildningar på grundnivå och avancerad nivå vid HiG.
- b. Beskriva möjlig progression mellan olika utbildningsnivåer.

Kriterium: *Progression ska finnas mellan utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå.*

Bilagor till ansökan

Följande bilagor ska bifogas ansökan:

1. Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå inom ämnet (preliminär).
2. Intyg om genomgången handledarutbildning för samtliga i ansökan angivna huvudhandledare (docentkompetens krävs).
3. Publikationslista för de personer som listas under avsnittet om handledarkapacitet.

Ändring av benämning av forskarutbildningsämne

Ansökan om att ändra benämning på forskarutbildningsämne ska föregås av avstämning med akademiråd, rektors ledningsgrupp och kommunikationsavdelningen, om vad som är strategiskt önskvärt. Ansökan lämnas sedan av berörd akademichef till UFN, och UFN bereder ärendet med utgångspunkt i steg 4 i processbeskrivningen (Figur 1) ovan. Ansökan ska innehålla:

1. Samma delar av det som återfinns under rubriken Ansökan ovan.
2. En motivering till ändringen, som tar hänsyn till nationell och i tillämpliga fall också internationell ämnespraxis.
3. En riskanalys med avseende på eventuella konsekvenser för redan antagna doktorander.
4. Underlag från avstämningen med stödverksamheten.

Avveckling av forskarutbildningsämne

Ansökan om att avveckla forskarutbildningsämne ska föregås av avstämning med akademiråd, rektors ledningsgrupp och kommunikationsavdelningen, om vad som är strategiskt önskvärt. Ansökan lämnas sedan av berörd akademichef till UFN, och UFN bereder ärendet med utgångspunkt i steg 4 i processbeskrivningen (Figur 1) ovan. Ansökan ska innehålla:

1. En motivering till avvecklingen
2. En risk- och konsekvensanalys samt en uppföljningsplan med avseende på:
 - Antagna doktorander
 - Akademisk miljö och närliggande områden
 - HiGs profilering av utbildning på forskarnivå
3. Underlag från avstämningen med stödverksamheten.

Efter beslut ska uppföljningsplanen spridas till alla funktioner som berörs av planen, så som exempelvis examensenheten, akademkanslierna, studievägledningen, etc.

UFN kan också på eget initiativ föreslå Rektor att avveckla ett forskarutbildningsämne om UFN bedömer att hög kvalitet inom forskarutbildningsämnet inte kan säkras, exempelvis på grund av att de förutsättningar och resurser som anförts vid inrättande av forskarutbildningsämnet förändrats. UFN ska i sådana fall göra motsvarande risk- och konsekvensanalys samt upprätta en uppföljningsplan.

Bilaga 1, kompetenstabell

Anställning (professor, lektor, adjunkt, m.fl.)	Akademisk titel/hösta examen, samt ämne	Anställningens omfattning vid HiG (% av heltid)	Tid i utbildning (% av heltid)	Tid i forskning/ Kompetens- utveckling (% av heltid)	Den anställdes namn	Högskolepedagogisk utbildning och pedagogisk meritering	
						Utbildning (antal veckor)	Meriterad/ excellent